

## CRÉER ET MANAGER UNE ÉQUIPE

Présentateur: Sadhana Hall, Deputy Director, Nelson A. Rockefeller Center for Public Policy and the Social Sciences at Dartmouth College

### Questions à Discuter

1. Avez-vous mis en place une équipe ou avez-vous été engagé(e) par une entreprise ou une organisation pour travailler dans une équipe ? Quelles ressources avez-vous utilisées pour recruter les candidat(e)s ? Comment avez-vous eu connaissance d'un poste que vous souhaitiez ou d'une équipe dont vous vouliez faire partie ? Quelles sont les difficultés dans votre communauté pour annoncer des opportunités et en être informé ? Comment pouvez-vous surmonter ces difficultés ? Quelles ressources vous ont aidé(e) à parvenir à votre plus grande réussite ?
2. De votre propre expérience, quel type d'environnement de travail ou d'équipe est le plus gratifiant et utile ? À votre avis, qu'est-ce qui est cause du plus profond dysfonctionnement ? Pourquoi ?
3. Pouvez-vous citer un chef d'équipe, un manager ou un mentor qui vous le plus aidé(e), de façon positive et qu'est-ce qui l'a motivé ?

### Actions de Développement

1. À partir des instructions de la vidéo, rédigez un plan de recrutement d'une équipe pour un projet ou une activité réelle ou à réaliser. Dressez une liste de questions à poser dans les entretiens avec les candidat(e)s postulant pour entrer dans votre équipe. Passez-les en revue pour déterminer si les réponses vous fourniront des informations sur les compétences et les aptitudes des candidat(e)s. Révisez-les en conséquence.
2. Élaborez un document mesurant la performance, spécifique à votre travail ou à votre projet. Adressez-vous à vos réseaux, professionnel et personnel, de chefs d'équipes et de membres d'équipe, pour recueillir leurs avis.